



## Къвар бугеб суал

7 декабралда Дагъистан республикаълул Бетер С. Меликовас тОбитлана коронавирусалда хурхун гъуцъараб Оперативияб штабалъул иргадулаб заседание. Гьелъул гъахъалчагъаз гьоркъоб лъуна COVID-19 хурхарал гемедал суалал. Жакъа къоялде, республикаълул Минздравалъул ва Роспотребнадзоралъул рихъизариязда рекъон республикаълда эпидемиологиялъул хъал жеги къадарго буго. Цо рахъалъ борцани унтаразул къадар дагъа-макъабго гъодобе ккун буго. Цоги рахъалъ балагъани - унтарал, сах гъарун араздаса цикълунел руго. Больницабазда жакъа къоялде сах гъарулел ругел унтаразул къадар аза-азариде бахуна. Щибаб къоялго гъадамал хъеялълул хъужабиги руго.

Гьелдаго цадахъ хинкъи буго цияб «Омикрон» штамма унти загъирлъиялълулги. Нилъер улкаялда тгунел руго гьеб вахъияб унтуца унтаралги. Гьебги хисабалде босун федералияб уровеналда хъукму гъабун буго ПЦР тест 72 сагъаталдаса 48 сагъаталде бачине. Гьелда хурхун республикаълул бетерас распоряжение гъабун гьеб суал киги къойил болжалалда рукъалиде ккезабизе.

Араб анкълда 100 азарго чияса гьоркъоб гъабун 66493 халгъаби, яги 307,8 тестирование. Кин буклананиги киналго муниципалитетазда гуро гьединаб тгалабчилги бугеб. Гьединлъидал бетерас гъазабуна халкъалда гьоркъоб вакцинация гъаби муниципалитетазул бутгъузасан тгалаб гъабизе бугилан.

Кигланго цебетей вакцинация гъабиялълул бугониги, гьеб суалалда хурхун республика жеге хадуб хутлун бугилан бихъизабун С. Меликовас. Гъаб соналъул 6 декабралде вакцина гъабурзул къадар республикаълда бахунел буго 685 азарго чиясде.

### Роспотребнадзор ва Минздрав цияб «Омикрон» штаммалъул хъакълълулъ.

Оперативияб штабалъул данделъиялда кълъазе яхъана РДялълул Роспотребнадзоралъул управлениялълул нухмалълулесул ишал тгуралей Раисат Арбуховаги. Гьелъ бицана республикаълда унеб бугин экспресс-тестирование гъаби. Гьелъул рагъабазда рекъон жакъа къоялде гъабун буго 31528 халгъаби. «Цияб штамм ккола цакъго бахунел, хинкъи цикълъараб унти. Цо унтарас киги къойида жаниб гьеб бахинабизе бегъула анци-анци чиясде», -ян бихъизабун гьелъ.

Гьединлъидал РДялълул Правительствоалъе хъажат буго, къокъаб заманалда, къватгиса улкабаздаса рачлунел гъадамал къабул гъаризе хъажатабщиналда хъезабуроб обсерватория хъадур гъабизе, -ян бихъизабун Р. Аруховалъ.

## Рес гьечлезе кумек щвела



Гъал къоязда регионалълул бетерасул ишал тгуралев Хъ. Гъабдулхаликъовасул кабинеталълул тОбитлана дагъго хъезарурал хъизамал социалияб рахъалъ цуниялълул комиссиялълул заседание.

Заседаниялда гъахъаллъана Общественияб палаталълул председатель М. Гъабдулаев, лъай къеялълул отделалълул начальникасул зам. М. Гъабдурахманов, КЦСОНалълул начальникасул ишал тгуралев, УСЗНалълул начальник П. Хъамзатов ва цогидалги.

Данделъиялда хъукму гъабун, цияб соналда цебе регионалълул территориялда подсобнияз магъшат цебетезабиялгье 100 хъизаналгье кумек гъабизе. Гьединаб кумек гъабизе буго хъукматалълул программалда рекъон.

## Аппараталълул совещание



Дагъал цереган къоязда «Унсоколо район» МОялълул администрациялда, регионалълул бетер П. Нурмухаммадовасул нухмалълулда гьоркъ тОбитлана иргадулаб аппараталълул совещание. Данделъиялда рорхана нилъер регионал хурхарал, гемедал къвар цикълъарал суалал. Гьедин тгочесиб иргаялда гьоркъоб лъуна регионалда эпидемиологиялълул бугеб ахвал-хъалалда хурхарал суал. П. Нурмухаммадовас иш тгиде кколезде тгид къана регионалда щибаб лъай къеялълул учреждениялда унтаразул къадар гъазабиялда хадуб кидогосиб халкъвей буклинабизе. Гьединго рорхана школазда хинлъи чъезабиялълул, ралел объекталул, налогал раклариялълул суалалги. Тгидчлей гъабун регионалда то-калълул суалалда хурхун гъуцъараб комиссиялълул хъалтгудаги. Регионалълул бетерас тгалаб гъабун законияб гуреп куцалда ток бухлел тлатинари ва гьединазда гьоркъоб биччли къеялълул хъалтги гъаби. Киналго гьоркъор лъурал суалазда хурхун иш тгиде кколезде къуна тгидкъаял.

### «Ахихъаналгье» подписка унеб буго

Киса-кибего Россиялдаго тгидин гъаб соналълул 1 сентябралдаса нахъе подписка рагъана нилъер регионалълул «Ахихъан» газеталгьеги. Районги, вижараб росуги хирязе, тгараб ракъ бокъулесе бокъизе ккола регионалълул газеталги. Гьединлъидал кочон тоге нилъеде бищунго тгараб регионалълул газета хъвазе.

Газета хъвазе бегъула регионалълул почтамталда, росабазул отделенияз да ва регионалълул газеталълул редакциялдасанги. Подпискаелълул багъа бащдаб лъагъалие почтамталдасан ккола гъадмазе ва организациязе батлалги гьечлого 283,38 гъ., лъагъалие - 566,76 гъур. Газеталгье редакциялдасан подписка гъабун эркенаб багъаялда. Регионалълул газета ккола гьелълул тгумру бихъизабунел магъу. Гьелдасан нужеда лъазе бегъула республикаълда, регионалда бугеб ахвал-хъал, батли-батлиял харбал, политикал, экономикал ва социалиял рахъаз да кколел хисабасиял, тголелги тголарелги рахъал, церетгурал гъадмазул, махщел камилал специалистазул хъалбихъиял, ишал, малгъа-хъваял, диниял тгалимзабазул вагъиза-насихат, халкъияб медицинаелълул малгъа-хъваял, яшав лъикългъизабиялгье ресал ва цогидалги.

### Хъурматиял учреждениял организациязул нухмалълул, росабазул администрациязул бутгъул!

Регионалълул «Ахихъан» газеталълул редколлегиял хъл гъабунел буго нужеде, нужер коллективазда, росабалъ регионалълул газета хъвазе кумек гъабун, гьелълул тираж дагъабги цикъллинабиялде. Хасго бюджеталълул гьеб ишалгье тгарац биччалел росабазул бутгъуз исана гьеб рахъалде къвар къелин божилги гъабизе бокъун буго.

**РЕДКОЛЛЕГИЯ.**

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**Унцукульский район**  
**Собрание депутатов муниципального района**

368950 Республика Дагестан Унцукульский район, п. Шамилькала, ул. М. Дахадаева 3, т. 55-62-87 Email: uncuk\_sobranie

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Унцукульского муниципального района**

Принято Собранием депутатов «25» ноября 2021 № 7

В соответствии с пунктом 5 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом Унцукульского муниципального района, Собрание депутатов муниципального района «Унцукульский район»

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Унцукульского муниципального района (приложение прилагается).
2. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Садовод» и на официальном сайте Администрации Унцукульского муниципального образования в сети интернет.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянный депутатский комитет по экономическим вопросам, бюджету, налогам и развитию инфраструктуры.

Председатель Собрания М.Б.Юсупов

И. о. Главы муниципального района К. Г. Абдулхаликов

УТВЕРЖДЕНО  
решением Унцукульского муниципального района  
от 25 ноября 2021 г. № \_\_7\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Унцукульского муниципального района**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Унцукульского муниципального района (далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 06.10.2006 № 131-ФЗ), иными федеральными и региональными законами и определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Унцукульского муниципального района (далее - муниципальное имущество), контроля за его использованием, а также полномочия органов местного самоуправления Унцукульского муниципального района в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом.

1.2. Настоящее Положение не распространяется на отношения, связанные с:

1.2.1. управлением и распоряжением объектами федеральной собственности, собственности Республики Дагестан, частной собственности, находящимися на территории Унцукульского муниципального района;

1.2.2. распоряжением водными, земельными, иными природными ресурсами Унцукульского муниципального района и их использованием.

II. Основные цели и задачи управления и распоряжения муниципальным имуществом

2.1. Основными целями управления и распоряжения муниципальным имуществом являются:

2.1.1. обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления Унцукульского муниципального района;

2.1.2. повышение эффективности использования муниципального имущества;

2.1.3. создание условий для пополнения бюджета Унцукульского муниципального района.

2.2. Для достижения поставленных целей при управлении и распоряжении муниципальным имуществом решаются следующие задачи:

2.2.1. применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

2.2.2. осуществление контроля за сохранностью и использованием объектов муниципального имущества;

2.2.3. обеспечение учета и движения муниципального имущества;

2.2.4. информационное обеспечение управления и распоряжения муниципальным имуществом.

III. Муниципальное имущество.

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

3.1. Муниципальное имущество - имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию «Унцукульский район», в том числе недвижимое и движимое имущество, имущественные права.

3.2. Управление муниципальным имуществом включает в себя принятие органами местного самоуправления нормативно-правовых актов по вопросам владения, пользования, распоряжения, приобретения и отчуждения муниципального имущества.

3.3. Распоряжение муниципальным имуществом - это возможность определения юридической судьбы имущества, находящегося в муниципальной собственности Унцукульского муниципального района, путем изменения его принадлежности, состояния или назначения в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

3.4. В собственности муниципального образования «Унцукульский район» может находиться:

3.4.1. имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вопросов местного значения;

3.4.2. имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Дагестан;

3.4.3. имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Унцукульского муниципального района;

(Продолжение на 3 странице)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Унцукульского муниципального района

3.4.4. имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

3.5. Управление и распоряжение муниципальным имуществом включает в себя:

3.5.1. принятие имущества в муниципальную собственность при передаче объектов из федеральной собственности, государственной собственности Республики Дагестан, иных форм собственности;

3.5.2. передачу имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность, государственную собственность Республики Дагестан и иную форму собственности;

3.5.3. управление имуществом казны муниципального образования;

3.5.4. закрепление имущества за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

3.5.5. распоряжение имуществом, оставшимся после ликвидации или реорганизации унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

3.5.6. передачу муниципального имущества в аренду, в доверительное управление, во временное безвозмездное пользование, по концессионному соглашению, в залог;

3.5.7. участие в создании хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

3.5.8. приватизацию (продажу) муниципального имущества;

3.5.9. приватизацию муниципального жилищного фонда;

3.5.10. приобретение недвижимого имущества в интересах Унцукульского муниципального района, иные сделки в соответствии с федеральными законами;

3.5.11. списание муниципального имущества;

3.5.12. учет и ведение реестра муниципального имущества;

3.5.13. контроль за управлением и распоряжением муниципальным имуществом;

3.5.14. иные сделки и функции в соответствии с действующими федеральными законами, законами Республики Дагестан.

#### **IV. Полномочия органов местного самоуправления, осуществляющих управление и распоряжение муниципальным имуществом Унцукульского муниципального района**

4.1. Собрание депутатов района:

4.1.1. утверждает положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом;

4.1.2. определяет порядок приватизации муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.3. осуществляет контроль за исполнением настоящего Положения и иных нормативных правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, принятых Собранием депутатов района;

4.1.4. осуществляет иные полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в соответствии с федеральными законами, законодательством Республики Дагестан и Уставом Унцукульского муниципального района.

4.2. Глава Унцукульского муниципального района - глава администрации МО «Унцукульский район» в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Дагестан, Уставом Унцукульского муниципального района, издает постановления и распоряжения администрации Унцукульского муниципального района по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также вправе создавать комиссии администрации Унцукульского района по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом.

4.3. Органом, наделенным полномочиями по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, является Муниципальное казенное учреждение «Служба земельно-кадастровых и имущественных отношений» (далее - Служба). Служба осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

#### **V. Учет и регистрация муниципального имущества**

5.1. Учет муниципального имущества ведется в реестре муниципального имущества Унцукульского муниципального района (далее - реестр муниципального имущества).

5.1.1. Реестр муниципального имущества - база данных об имуществе и иных объектах, находящихся в муниципальной собственности Унцукульского муниципального района.

5.1.2. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется Службой.

5.1.3. При передаче объектов (имущества) из федеральной собственности и собственности Республики Дагестан в муниципальную собственность либо при передаче объектов (имущества) из муниципальной в федеральную собственность и собственность

Республики Дагестан соответствующие изменения отражаются в реестре муниципального имущества в соответствии с порядком, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5.2. Право собственности и иные вещные права на недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью, ограничение этих прав, их возникновение, переход и прекращение подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом**

6.1. Имущество муниципальной казны:

6.1.1. средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления, составляет казну муниципального образования «Унцукульский район»;

6.1.2. управление бюджетом муниципального района осуществляет Финансовый отдел администрации района, управление остальным имуществом осуществляет Служба в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования «Унцукульский район».

6.2. Муниципальные унитарные предприятия:

6.2.1. муниципальным унитарным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником;

6.2.2. закрепление имущества за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения производится при его создании и в процессе осуществления деятельности путем издания постановления администрации и акта приема-передачи имущества в хозяйственное ведение;

6.2.3. право хозяйственного ведения на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.2.4. муниципальное имущество, закрепленное за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, учитывается на балансе муниципального унитарного предприятия и учитывается в реестре муниципального имущества Унцукульского муниципального района;

6.2.5. принимая имущество в хозяйственное ведение, муниципальное унитарное предприятие берет на себя обязательства по эффективному использованию принятого имущества, содержанию его в исправном состоянии, проведению ремонтов за счет средств предприятия;

6.2.6. плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении унитарного предприятия, а также имущество, приобретенное унитарным предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение предприятия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.7. право хозяйственного ведения прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Муниципальные учреждения:

6.3.1. решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений принимаются администрацией Унцукульского муниципального района в соответствии с порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений;

6.3.2. принимая имущество в оперативное управление, муниципальное учреждение берет на себя обязательства по эффективному использованию принятого имущества, содержанию его в исправном состоянии, проведению ремонтов;

6.3.3. закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением производится при его создании и в процессе осуществления деятельности путем издания постановления администрации и акта приема-передачи имущества в оперативное управление;

6.3.4. имущество, приобретенное муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от разрешенной учредительными документами предпринимательской деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение муниципального учреждения и подлежит обособленному учету в установленном действующим законодательством порядке;

6.3.5. муниципальное учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется и распоряжается им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

(Продолжение на 4 странице)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Унцукульского муниципального района

6.3.6. право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3.7. право оперативного управления прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.4. Приобретение имущества в собственность Унцукульского муниципального района:

6.5.1. в целях эффективного использования муниципального имущества органы местного самоуправления Унцукульского муниципального района, а также муниципальные предприятия и муниципальные учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами Унцукульского муниципального района, вправе передавать права владения и (или) пользования муниципальным имуществом третьим лицам;

6.4.1. в муниципальную собственность муниципального образования «Унцукульский район» может приобретаться любое имущество, необходимое для осуществления полномочий и обеспечения деятельности органов местного самоуправления Унцукульского муниципального района;

6.4.2. приобретение имущества в муниципальную собственность осуществляется в результате:

6.4.2.1. передачи имущества из федеральной, республиканской, муниципальной собственности;

6.4.2.2. заключения договоров купли-продажи, дарения имущества, иных сделок;

6.4.2.3. создания имущества - осуществляется путем строительства новых объектов, реконструкции существующих объектов, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, иных случаях, предусмотренных действующим законодательством;

6.4.2.4. признания права собственности на бесхозяйные вещи в судебном порядке - может быть принято бесхозяйное имущество, находящееся на территории Унцукульского муниципального района;

6.4.2.5. иных оснований, предусмотренных действующим законодательством;

6.4.3. решение о приобретении имущества для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Унцукульского муниципального района муниципальными учреждениями принимается ими самостоятельно;

6.4.4. решение о приобретении имущества муниципальными унитарными предприятиями принимается ими самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством.

6.5. Передача прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом:

6.5.2. передача прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом может осуществляться на основании:

6.5.2.1. договоров аренды;

6.5.2.2. договоров безвозмездного пользования;

6.5.2.3. договоров доверительного управления имуществом;

6.5.2.4. концессионных соглашений;

6.5.2.5. иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом;

6.5.3. процедура передачи муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и по иным основаниям регламентируется действующим законодательством, а также положениями, утвержденными постановлениями администрации Унцукульского района;

6.5.4. концессионное соглашение заключается в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

6.6. Отчуждение муниципального имущества:

6.6.1. в собственность других лиц может отчуждаться муниципальное имущество, за исключением муниципального имущества, нахождение которого в обороте ограничивается или не допускается, а также муниципального имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с действующим законодательством;

6.6.2. отчуждение муниципального имущества может быть осуществлено путем:

6.6.2.1. приватизации муниципального имущества. Приватизация муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном Собранием депутатов района, а также в соответствии с действующим законодательством. Муниципальное имущество, составляющее казну района, отчуждается в соответствии с прогнозным планом приватизации

муниципального имущества, утверждаемым Администрацией района на текущий финансовый год;

6.6.2.2. передачи имущества в федеральную собственность, собственность Республики Дагестан, собственность иных муниципальных образований. Объекты (имущество), являющиеся муниципальной собственностью, могут быть переданы в федеральную собственность и собственность Республики Дагестан на основании постановления администрации Унцукульского района. Порядок передачи объектов из муниципальной собственности в федеральную собственность и собственность республики регулируется законодательством Российской Федерации и республики;

6.6.2.3. совершения сделок с имуществом, закрепленным за муниципальным унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения;

6.6.2.4. совершения сделок с имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления;

6.6.3. продажа недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, может быть осуществлена только с согласия собственника имущества.

6.7. Участие в создании хозяйственных обществ:

6.7.1. муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации выступать участниками хозяйственных обществ и товариществ и вносить имущественные вклады в уставные капиталы хозяйственных обществ и товариществ, некоммерческих организаций с согласия собственника;

6.7.2. муниципальное образование «Унцукульский район» может выступить участником хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения района.

6.8. Передача муниципального имущества в залог:

6.8.1. передача в залог муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением;

6.8.2. регистрация залога недвижимого имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Списание муниципального имущества:

6.9.1. списание муниципального имущества производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и порядком списания имущества, утверждаемым Собранием депутатов района;

6.9.2. списание муниципального имущества осуществляется балансодержателями указанного имущества (органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями);

6.9.3. при списании имущества балансодержателем создается комиссия;

6.9.4. оформление документов, необходимых для списания и утилизации, производит балансодержатель;

6.9.5. расходы по списанию и утилизации имущества осуществляются за счет средств балансодержателя.

#### VII. Контроль за использованием муниципального имущества и за поступлением в бюджет Унцукульского муниципального района доходов от его использования

7.1. Контроль за исполнением принятых нормативно-правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляет Собрание депутатов района посредством ежегодного заслушивания отчета главы района в части использовании муниципального имущества и выполнении программы приватизации. Контроль за управлением и распоряжением муниципальным имуществом осуществляется также и Контрольно-счетной палатой района.

7.2. Контроль за использованием и сохранностью муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, осуществляет Служба путем проведения проверок, ревизий, инвентаризаций, осуществления иных прав собственника, предусмотренных федеральными законами, Уставом Унцукульского муниципального района и решениями Собрания депутатов муниципального района.

**Председатель Собрания**  
**М.Б.Юсупов**

**И.о главы района**  
**К.Г.Абдулхаликов**

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <p><b>Газета основана 1937 г.</b></p> <p><b>УЧРЕДИТЕЛЬ:</b><br/>Администрация<br/>Унцукульского района</p> <p><b>Главный редактор</b><br/><b>КЕБЕДМАГОМЕДОВА</b><br/><b>САНИЯТ</b><br/><b>КЕБЕДМАГОМЕДОВНА</b></p> | <p><b>Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору и сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по РД</b></p> <p><b>Регистр. Пи № ТУ 05-00284 от 20 марта 2014 г.</b></p> <p><b>Позиция редакции может не совпадать с точкой зрения авторов, которые несут ответственность за достоверность и объективность, представленных для публикации материалов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.</b></p> | <p><b>Адрес редакции:</b><br/><b>51373</b><br/><b>Унцукульский район</b><br/><b>п. Шамилькала</b><br/><b>ул. М. Дахадаева 3</b><br/><b>Телефон редактора</b><br/><b>89896522856</b><br/><b>sadovoduns@yandex.ru</b><br/><b>398940</b></p> | <p>Адрес издателя и типографии<br/>г. Махачкала<br/>«Дом печати» ул. Акушинского 21</p> <p>Подписано в печать - 12.9.2021 г. 17.40<br/>фактически - 18.10 мин.</p> <p>.....</p> <p>Газета выходит 52 раз в год<br/>на аварском и русском языках<br/>Тираж - 988 экз.</p> |
|--|--|---|--|