**ОТЧЕТ**

**О проделанной работе главным специалистом по работе с поселковым и сельскими поселениями Администрации МО Унцукульский район» Магомедова Шамиля Абдулаевича, за 12 месяца 2016 года.**

Деятельность главного специалиста по работе с городским и сельскими поселениями осуществляется в тесном сотрудничестве с главами поселений, отделами Администрации района, согласно плана работ на текущий год и его должностной инструкцией.

Если коротко изложить, то согласно должностной инструкции и плана мероприятий на текущий 2016 год, работа идет очень активная, продуктивная.

Так:

1. Основным наболевшим вопросом было проведение работ по присвоению адресных характеристик объектам недвижимости, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, а также установление нумераций домов расположенных в муниципальном образовании и размещение сведений об их адресах в государственном адресном реестре программы ФИАС. Работа по регистрации в ФИАС завершена в поселениях МО с. Кахабросинский и МО с. Харачи, а многоквартирных жилых домах регистрации в ГИС, ЖКХ регистрировано 6 домов 49 квартир и составляет 13%

Главами проведена значительная работа, Собраниями депутатов поселений приняты решения о присвоении наименований и нумераций. Согласно решения, администрациями поселений повешены таблички с наименованиями на каждый объект недвижимости, то есть на каждую улицу, и нумерации на каждое строение. Данные сведения занесены в государственный адресный реестр в порядке, предусмотренном Законом 443-ФЗ и Правительством РФ.

Мною лично проверена данная работа, с выездом в каждое поселение.

Так же обеспечена явка каждого главы поселения в ФНС №10 в п. Шамилькала, для проверки и установления правильности и полноценности размещенной информации в государственном реестре в программе ФИАС, для дальнейшей передачи информации в Управление ФНС по Республике Дагестан.

2. Другой не менее важный вопрос – это вопрос пополнения базы программа «Парус». Согласно писем и рекомендаций Министерства экономики, Управления территориального развития и местного самоуправления Главы Республики Дагестан, в апреле 2015 года организовано обучение глав и заместителей глав поселений, программы развернуты и введены в действие в 10 из 12 поселений. В Базу введены лицевых счетов похозяйственных книг. Но не смотря на неоднократные напоминая и рекомендации, в текущем году данная работа в поселениях проводится очень плохо. Не завершено занесение полных баз в программу Парус. Мало того, не погашена задолженность по оплате за обучение, в связи с чем на сегодняшний день программа не активна, истек срок лицензий, для продолжения работ в программе необходимо обновить лицензию, а без погашения задолженности данная работа не проводится ООО «Парус». Хотелось бы чтобы главы поселений в кратчайшие сроки закрыли свои задолженности по этому вопросу.

3. Согласно плана работ, в апреле месяце, я выезжал в каждое поселение вместе с работником архивного дела Тагировой Асият М., в целях проверки на наличие флага и вывески с указанием режима работы Администрации поселений, ведение и протоколирование заседаний местных администраций и сельского Собрания, сельских сходов, ведется ли прием граждан, ведения делопроизводства по номенклатуре дел, а так же похозяйственных книг. В ходе проверки были выявлены нарушения. По выявленным нарушениям высказаны критические замечания и предложения по исправлению в дальнейшем выявленного положения.

4.Систематически проводится работа среди руководителей организаций, глав и населения поселений о необходимости соблюдения санитарных норм в местах постоянного проживания. Рекомендовано проведение во всех поселениях добровольных субботников в целях очищения территорий от бытовых и строительных отходов, а также в апреле проведен день Всероссийского субботника.

5. Ежедневно занимаюсь текущими делами главного специалиста согласно должностной инструкции.

- Осуществляю организационно-методическое руководство по ведению делопроизводства в местных администрациях.

- Контролирую соблюдение сроков исполнения поступивших распорядительных документов вышестоящих органов, районного Собрания, постановлений и распоряжений главы района.

- Занимаюсь систематизацией федерального и республиканского законодательства.

- Осуществляю организационно-техническую подготовку совещаний, семинаров проводимых в Администрации района с участием глав поселений.

- Вношу предложения по улучшению деятельности работ в местных администрациях. В ходе совещаний семинаров высказываю критические замечания в адрес глав администраций по выполнению вопросов местного значения.

7. Вхожу в рабочую группу АТК. Принимал участие с выездом в поселения при проведении профилактической разъяснительной работы среди населения по вопросам борьбы с экстремизмом и терроризмом.

8. Принимал активное и непосредственное участие в мероприятиях приуроченных к памятным датам – 80-летие Унцукульского района, 71-я годовщина Победы в ВОВ.

9. В ходе работы занимаюсь устными и письменными поручениями и распоряжениями главы района и заместителей главы района.

10. В май месяц, выезжал в поселения для проверки проведения вакцинации по предотвращению распространения ящура. Напомню, что в Дагестане зафиксированы вспышки опасного заболевания ящура. В нашем районе всего крупно-рогатого скота. Из них на сегодняшний день привито 40334 всего КРС 20172 и МРС 31288. В поселениях Майданское и Аракани риск развития ящура предположительно был наиболее велик. В ходе контрольно-профилактических проверок выяснилось, что скот в этих поселениях привит и угроз для жизни животных и людей нет.

11. рабочая группа администации района в составе нач отдела Адуевым. М

И мною с начала 2016 года осуществляли выездные мероприятия в поселения района, с целью разъяснения гражданам поселений важность и необходимость регистрации права собственности на земельные участки и домовладения .

По данным представленным учреждениями и организациями района зарегистрировано право собственности работникам.

На земельные участки:

За 2016 год-79 ед.

До 2016 год-288 ед.

На объекты капитального строительства:

За 2016 год-121 ед.

До 2016 год-288 ед.

Сданы работниками учреждений и организации района документы на оформление ЗУ и ОКС в БТИ и МФЦ и находятся в обработке в Росреестре -370 ед

И составляет ЗУ 305 - 45%

ОКС 420- 100%

Главный специалист

По работе с местными администрациями Ш. Магомедов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_