

ПОЛНЫЙ РАЗБОР ГИС ЖКХ

ответы на все ваши вопросы по работе с порталом

Семинар - практикум для УК, ТСЖ и ЖСК



Ведущий семинара:

Мерзакаев Сергей Николаевич

Руководитель компании «Целевые решения», специалист – практик по ГИС ЖКХ

Программа семинара - практикума

1. Что нужно обновить в ГИС до конца года.

2. Работа с документами в системе ГИС ЖКХ:

- какие договора нужно добавлять в систему, а какие нет, на пример на домофон, паспортное обслуживание, антенну, обслуживание лифтов, начисление квартплаты, дератизация, обслуживании мусоропроводов, уборка и др.
- в каком виде загружать договора, с персональными данными или просто проект договора, чтобы не было придинок со стороны ГЖИ.
- добавление протоколов собраний.
- можно ли удалить договор управления и загрузить новый.
- добавление актов выполненных работ, в каком виде, кто должен подписывать, если работы выполняются самостоятельно или подрядчиками и др. вопросы.
- можно ли размещать шаблоном информацию о расчетах и договорам с обслуживающими организациями.
- что указывать в закладке "Договоры оказания услуг" при оплате за весь год

3. Взаимодействие с РСО в ГИС ЖКХ:

- что вносить, если РСО уже размещает информацию по дому.
- как взаимодействовать с РСО по правильному внесению информации.
- как исправить неверную информацию по дому, по договорам, размещенную РСО.
- если МКД на прямых договорах с РСО, кто заполняет объем и качество коммунальных услуг.
- что размещать при заполнении объемов ком. ресурсов, если на доме нет ОДПУ.
- размещение информации по оплате по договорам ресурсоснабжения.
- при прямых договорах с РСО кто размещает сведения об ИПУ и текущих показаниях ИПУ в ГИС ЖКХ.
- надо ли размещать в ГИС объявление об отключении коммунального ресурса.

4. Использование сведений из Росрестра:

- как можно исправить кадастровый номер здания.
- как поменять код ФИАС дома.
- что делать если цифра площади дома в информации о доме не сходится с данными тех. паспорта на дом.
- как заполнять информацию, если отсутствует кадастровый номер дома.
- как изменить общую площадь дома, если привязан кадастровый номер.
- как разместить кадастровый номер земельного участка находящегося под МКД.

5. Полнота раскрытия информации:

- на что обращают внимание надзорные органы.
- обновленные требования ГЖИ о размещении сведений в ГИС ЖКХ.
- где можно посмотреть % раскрытия информации в разрезе домов по технической части.
- можно ли администратору УО посмотреть полноту заполнения полей в ГИС, чтобы увидеть недочеты и исправить.
- как посмотреть информацию о квартире (наличие ПУ, ФИО собственников, кв.м. и прочее)

6. Работа с собственниками в ГИС:

- что видят собственники в своем личном кабинете.
- как и зачем уведомлять собственников через ГИС ЖКХ: когда нужно это делать, в каком объеме, каким образом.
- настройки в ГИС для уведомлений от собственников и надзорных органов.
- действия на жалобы собственников в ГЖИ, прокуратуру и другие инстанции по размещении информации в ГИС.
- как внести сведения в реестр челнов ТСЖ, по тем членам, которые не предоставляют ни СНИЛС, ни паспортные данные.

7. Капитальный ремонт в ГИС ЖКХ:

- размещение сведений по капитальному ремонту.
- что делать, если система не принимает документы по капитальному ремонту.
- внесение информации по спец. счету капитального ремонта.

8. Заполнение ГИС:

- виды периодической информации в системе ГИС.
- как правильно и в каком объеме размещать сведения.
- какую величину указывать в тарифах, если у МКД своя котельная (ГВС, отопление).
- что прописывать при заполнении Перечня работ.
- как быть, если система просит ввести внеплановую работу, а внеплановых работ нет.
- нужно ли при фиксации работ загружать сканы смет и актов выполненных работ.
- надо ли размещать осмотры МКД.
- если нарушены сроки размещения информации, какая вероятность наказания, что делать, если период размещения истек.
- нужно ли отслеживать, все ли платежи выгружены банками в ГИС и насколько корректно они разнесены по лицевым счетам.
- куда вносятся сведения о председателе МКД.
- как размещать перечни работ при тарифах, принятых муниципалитетом, без информации что входит и в каком объеме данные тарифы.
- нужно ли размещать в ГИС промежуточную отчетность.
- нужно ли размещать информацию ТСЖ/ЖСК при договорах управления с управляющей организацией.

9. Разъяснения по:

- размещение реестра членов ТСЖ и ЖК.
- размещение объемов и качества ком. ресурсов и услуг для ТСЖ, УК, ЖСК.
- планы работ и услуг на 2019/2020 года.
- отчеты ТСЖ, ЖК, УК.
- размещение протоколов собраний, и работа с персональными данными.

10. Особенности выгрузки платежных документов, синхронизация данных между расчетными системами и ГИСом.

11. Работа с предписаниями и судебная практика.

12. Личный практический опыт работы с системой ГИС ЖКХ

13. Ответы на вопросы, консультации участников семинара, разбор частных случаев работы в ГИС ЖКХ



Оставьте заявку

Оставьте заявку на этом сайте.
Обязательно укажите телефон по которому с вами можно связаться.



Регистрация

Сотрудник компании вам позвонит,
расскажет о семинаре и зарегистрирует вас.



Получайте новые знания

Участвуйте в семинаре и получите доп.
консультации эксперта по вашим
вопросам в течение месяца.

12 декабря с 10:00 по мск

Online участие

(участие в семинаре + видеозапись + методические материалы + доп. консультация)

участие в вашем городе;
ответы на ваши вопросы;
помощь по ГИС ЖКХ;

выполнение практических заданий в своем профиле ГИС ЖКХ.

Участие в любом городе (нужен только интернет и колонки)

3900 руб.

Зарегистрируйтесь на семинар:

По телефонам: 7 499 577-03-83 и 7 958 581 54 84

На сайте семинара: <http://gkhseminar.ru/gis>